様式第１号（第２条関係）

個人情報ファイル簿

<table>
<tr><td colspan="2">個人情報ファイルの名称</td><td colspan="2">法人住民税課税情報</td></tr>
<tr><td colspan="2">実施機関の名称</td><td colspan="2">粕屋町長</td></tr>
<tr><td colspan="2">個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称</td><td colspan="2">総務部　税務課</td></tr>
<tr><td colspan="2">個人情報ファイルの利用目的</td><td colspan="2">申告に基づき法人町民税を課税する（地方税法第 321 条の 8)、住民税の課税システムの維持管理、</td></tr>
<tr><td colspan="4">記録項目</td></tr>
<tr><td colspan="2">基本的事項</td><td colspan="2">☑個人識別符号　☑氏名　□性別　☑連絡先　□生年月日　☑住所　□本籍・国籍
□その他（　　）</td></tr>
<tr><td colspan="2">経歴・成績</td><td colspan="2">□学業・学歴　□職業・職歴　□地位　□資格　□成績・評価　□賞罰
□その他（　　）</td></tr>
<tr><td colspan="2">経済状況</td><td colspan="2">☑所得・収入　□資産状況　□取引状況　□公的扶助受給　☑口座番号等
□その他（　　）</td></tr>
<tr><td colspan="2">心身</td><td colspan="2">□体格・体力　□運動能力　□健康状態　□傷病歴　□障がい　□容姿　□写真・肖像
□その他（　　）</td></tr>
<tr><td colspan="2">生活事項</td><td colspan="2">□家族状況　□親族・続柄　□婚姻　□居住状況　□社会的活動　□団体加入状況
□意見・要望　□趣味・嗜好
□その他（　　）</td></tr>
<tr><td colspan="2">記録範囲</td><td colspan="2">市町村内に事務所又は事業所を有する法人、市町村内に寮等を有する法人でその市町村内に事務所又は事業所を所有しないもの、納税義務者(代表者含む。)</td></tr>
<tr><td colspan="2">情報の収集方法</td><td colspan="2">☑本人　☑本人以外（市町村民税法人割に係る課税標準額等の通知　　）</td></tr>
<tr><td colspan="2">要配慮個人情報の有無</td><td colspan="2">□含む　☑含まない</td></tr>
<tr><td colspan="2">記録情報の経常的提供先</td><td colspan="2">―</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開示請求等を受理する組織の名称及び所在地</td><td>名称</td><td colspan="2">総務部　税務課（粕屋町役場）</td></tr>
<tr><td>所在地</td><td colspan="2">福岡県糟屋郡粕屋町駕与丁１丁目１番１号</td></tr>
<tr><td rowspan="2">訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等</td><td>根拠法令</td><td colspan="2">―</td></tr>
<tr><td>内容</td><td colspan="2">―</td></tr>
<tr><td rowspan="2">個人情報ファイルの種別</td><td colspan="2">電算処理ファイル又はマニュアル処理ファイルの別</td><td>☑電算処理ファイル
□マニュアル処理ファイル</td></tr>
<tr><td colspan="2">（電算処理ファイルである場合）
利用目的及び記録範囲がこの個人情報ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内であるマニュアル処理ファイルの有無</td><td>☑有
□無</td></tr>
<tr><td colspan="2">備考</td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

注：□については、該当する□にレ印を付けてください。