

町長	副町長	部長	課長	課長補佐	主幹・係長	係	受付印

中小企業信用保険法第2条第5項各号及び第6項の規定による申請書受付票

申請月日	事業所名	担当者名	電話番号
年 月 日			—

下記事項審査のうえ、認定してよろしいかお伺いいたします。

様式	該当	確認に際しての必要資料
1号		①総勘定元帳、約束手形の写し、債権届出書等 ②法人：履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本）、 個人：確定申告書第一表、青色申告決算書、収支内訳書等事業所住所がわかるもの
2号		①総勘定元帳、指定業者との取引規模及び売上高を証明する書類 ②法人：履歴事項全部証明書（履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本）） 個人：確定申告書第一表、青色申告決算書、収支内訳書等事業所住所がわかるもの
3号		現在指定なし
4号		①最近1か月間の売上高及び前年同期の売上高を証明する書類 ②①の最近1か月間後の2か月間の見込み（任意様式、要押印）売上高等及びこの期間に対応する前年の2か月間の売上高等（試算表、貸借対照表、損益計算書等） ③法人：履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本） 個人：確定申告書第一表、青色申告決算書、収支内訳書等事業所住所がわかるもの
5号		①最近3か月間の売上高及び前年同期の売上高を証明する書類（試算表、貸借対照表等） ※新型コロナウイルス感染症に関連する運用緩和の場合は、最近1か月間の売上高及びその後2か月間の見込み、この期間に対応する前年3か月間の売上高 ②法人：履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本） 個人：確定申告書第一表、青色申告決算書、収支内訳書等事業所住所がわかるもの
6号		①破綻金融機関と過去1年以内に取引があることを確認できる書類（決算書の借入明細、借入償還表等） ②法人：履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本） 個人：確定申告書第一表、青色申告決算書、収支内訳書等事業所住所がわかるもの
7号		①直近及び前年同期の総ての金融機関からの総借入残高及び指定金融機関からの借入金残高が確認可能な残高証明書 ②法人：決算書（最近2期分）、残高試算表（直近及び前年同期）、履歴事項全部証明書 個人：確定申告書第一表、青色申告決算書、収支内訳書等（最近2期分）
8号		①債権譲渡通知書 ②残高証明書 ③事業計画書 ④約定書 ⑤(株)産業再生機構法による支援決定通知書 ⑥法人：決算書（最近2期分）、残高試算表（直近及び前年同期） 履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本） 個人：確定申告書第一表、青色申告決算書、収支内訳書等（最近2期分）
第6項 危機関連保証		①最近1か月間の売上高及び前年同期の売上高を証明する書類 ②①の最近1か月間後の2か月間の見込み（任意様式、要押印）売上高等及びこの期間に対応する前年の2か月間の売上高等（試算表、貸借対照表、損益計算書等） ③法人：履歴事項全部証明書（商業登記簿謄本）、 個人：確定申告書第一表、青色申告決算書、収支内訳書等事業所住所がわかるもの

受領年月日	受領者氏名
年 月 日	

【担当職員確認欄】

- 町内事業所の有無
 申請書記入（売上高、理由等）
 添付書類